**Муниципальное образование «Тихоновка»**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ**

**ВЕСТНИК**

 **№ 4 (6) 02.08.2013 г**

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

 ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

ДУМА

Тридцать девятая сессия Второго созыва

25 июля 2013 г. с. Тихоновка

РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 164

О внесении изменений и дополнений

в Устав МО «Тихоновка»

 В целях приведения Устава муниципального образования «Тихоновка» в соответствие с требованиями действующего федерального и регионального законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Тихоновка»,

ДУМА РЕШИЛА:

Внести в Устав муниципального образования «Тихоновка» следующие изменения и дополнения

- **исключить пункт 4 части 1 статьи 7 Устава** МО «Тихоновка», предусматривающий «5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года».

- **дополнить часть 1 статьи 7 Устава пунктом 6.1.**  следующего содержания: «6.1. ) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;».

**-статью 3 пункт 3 устава Поселения** дополнить предложением « Изменение границ поселений, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 настоящего Федерального закона, либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 настоящего Федерального закона, с учетом мнения представительных органов соответствующих поселений.

 Изменение границ муниципальных районов и поселений, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов и поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами муниципальных районов и поселений.

 При изменении границ между субъектами Российской Федерации требования статей 12 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не применяются. В этом случае изменение границ муниципальных образований, преобразование муниципальных образований, их упразднение, связанные с изменением границ между субъектами Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном законами Иркутской области.»

 Разделение поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 настоящего Федерального закона, либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 настоящего Федерального закона.

-**статью 7 пункт 2 Устава Поселения** дополнить предложением «Возложение на муниципальное образование финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается.»

**-в статье 16 пункт 7 читать Устава Поселения** в новой редакции «Возложение на муниципальное образование финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается..»

**-дополнить Устав Поселения статьей 21.1.** « Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

3) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»

- **статью 24 пункт 1 часть 6 Устава Поселения** после слов «предприятий и учреждений» дополнить словами «,выполнение работ, за исключением, предусмотренных федеральными законами;».

**-статью 35 пункт 1 дополнить частью 15 Устава Поселения** следующего содержания «4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей ,которые установлены Федеральным законом от 25 декабря № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами».

-**статью 43 пункт 1 Устава Поселения** после слов «,не имеющие нормативного характера.» дополнить предложением «Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.».

-**статью 49 Устава Поселения дополнить пунктом 3.1** следующего содержания «В собственности поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.».

-**статья 12 в пункте 12 Устава Поселения** последнее предложение «Выборы главы муниципального образования проводятся по единому одномандатному округу.» исключить.

-**статью 12 пункт 12 Устава Поселения** после слов «устанавливаются федеральными законами и» дополнить словами « принимаемыми в соответствии с ним» и далее по тексту.

-**статью 10 части 1 абзац 1 Устава Поселения** после слов «части своих полномочий» дополнить словами «по решению вопросов местного значения».

**-в статье 28 часть 1пункт 3, статье 35 часть 1 пункт 12 Устава Поселения** слова «абзацем 1 части 3.1» исключить.

**-в статье 34 часть 4 пункт 10 абзац 2 Устава Поселения** вместо слов «перечисленные в пунктах 10-12 части 4» указать слова «Перечисленные в пункте 10 части 4» далее по тексту.

**-в статье 36 часть 6 Устава Поселения** изложить в следующей редакции «Финансовое обеспечение деятельности администрации Поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Поселения».

**- в статье 49 часть 3 Устава Поселения** дополнить пунктом 2.1 следующего содержания «2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения».

-**в статье 49 часть 2** **Устава Поселения** вместо слов «не соответствующее требованиям статей 1-4 статьи 50» указать слова «не соответствующее требованиям частей 1-2.1 статьи 50» далее по тексту.

-  **часть 1 статьи 6 Устава пункт 23**  вместо слов «организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» вставить слова «организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».

2. Поручить главе муниципального образования «Тихоновка» обеспечить государственную регистрацию настоящего решения в соответствии с действующим законодательством.

3. Опубликовать в средствах массовой информации настоящее решение в новой редакцией Устава муниципального образования «Тихоновка» после государственной регистрации.

4. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Тихоновка».

 Глава МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

 ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТИХОНОВКА»

ДУМА

Тридцать девятая сессия Второго созыва

25 июля 2013 г. с. Тихоновка

РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 165

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ И ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО

НАЛОГА И О ПОЛОЖЕНИИ О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА

ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»

Руководствуясь ст.ст. 16, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 12, 15, главой 31 Налогового кодекса, Устава муниципального образования «Тихоновка», Дума муниципального образования «Тихоновка» решила:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2013 г. земельный налог на территории муниципального образования «Тихоновка».

2. Утвердить Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Тихоновка» (Приложение № 1).

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 г.

4. Признать утратившим силу решение Думы МО «Тихоновка» от 14.10.2010 г. № 82 «Об установлении и введении земельного налога на территории МО «Тихоновка».

5. Администрации МО «Тихоновка» опубликовать настоящее решение с приложением в Вестнике МО «Тихоновка».

6. В течение 5 дней с момента принятия направить настоящее решение в МИ ФНС № 16 по Иркутской области.

Глава МО «Тихоновка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

Утверждено решением Думы МО

«Тихоновка» от 25 июля 2013 г. № 165

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ**

**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящим Положением в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации на территории муниципального образования «Тихоновка» определяются ставки земельного налога (далее – налог), порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы, порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы.

2. НАЛОГОВЫЕ СТАВКИ

Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:

1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в **населенных пунктах** и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

**приобретенных (предоставленных)** для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или **животноводства,** а также дачного хозяйства;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ УПЛАТЫ НАЛОГА И

АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НАЛОГУ

3.1. Налог, подлежащий уплате по истечении налогового периода, уплачивается налогоплательщиками - организациями и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, в местный бюджет **не позднее 05 февраля года**, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.2. Отчетными периодами для налогоплательщиков – организаций и физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

3.3. Налогоплательщики – организации и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, уплачивают авансовые платежи по налогу не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом, т.е. не позднее 30 апреля, 31 июля, 31 октября, в размере одной четвертой соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

3.4. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с пунктом 1 ст. 396 Налогового кодекса РФ, и суммами подлежащих уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.

3.5. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, уплачивают налог на основании налогового уведомления, направленного налоговым органом, **не позднее 05 ноября года**, следующего за истекшим налоговым периодом.

4. НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ

4.1. От уплаты земельного налога освобождаются:

4.1.1. Организации и физические лица, установленные статьей 395 главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.1.2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» в отношении земельных участков, используемых ими для непосредственного выполнения возложенных на них полномочий.

4.1.3. Организации здравоохранения, культуры и искусства, образования, физической культуры и спорта, полностью финансируемые из средств местного бюджета и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Тихоновка».

4.1.4. Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, проживающие на территории МО «Тихоновка».

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКАМ

ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО НА УМЕНЬШЕНИЕ

НАЛОГОВОЙ БАЗЫ, А ТАКЖЕ ПРАВО НА НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ

5.1. Документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, а также право на налоговые льготы в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, представляются налогоплательщиками в налоговый орган по месту нахождения земельного участка в срок до 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 1 августа 2013 г. | № | 62 |

 С. Тихоновка

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования

 В соответствии со ст. 8 федерального закона «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 года, Федерального закона « О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 02.03.2007 года, Указом Президента Российской Федерации № 613от 07.08.2013 года «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление главы муниципального образования «Тихоновка» № 39/2 от 14 мая 2013 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выборных должностных лиц, муниципальных служащих МО «Тихоновка» и членов их семей в сети Интернет, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».
2. Утвердить «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования» в новой редакции.
3. Настоящее Постановление опубликовать в Вестнике МО «Тихоновка».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тихоновка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

 Приложение к постановлению главы

 МО «Тихоновка»

 № 62 от 1 августа 2013 г.

**ПОРЯДОК**

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации муниципального образования «Тихоновка» по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Боханский район» и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%5CDesktop%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2013%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85.doc#Par77) настоящего порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%5CDesktop%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2013%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85.doc#Par77) настоящего порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте МО «Боханский район», и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%5CDesktop%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2013%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85.doc#Par77) настоящего порядка, обеспечивается специалистом по делопроизводству и кадрам администрации муниципального образования «Тихоновка».

6. Администрация МО «Тихоновка»:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем служащему (работнику), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%5CDesktop%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C2013%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85.doc#Par77) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица администрации МО «Тихоновка», обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 1 августа 2013 г. | № | 62 |

 С. Тихоновка

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования

 В соответствии со ст. 8 федерального закона «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 года, Федерального закона « О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 02.03.2007 года, Указом Президента Российской Федерации № 613от 07.08.2013 года «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом МО «Тихоновка»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление главы муниципального образования «Тихоновка» № 39/2 от 14 мая 2013 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выборных должностных лиц, муниципальных служащих МО «Тихоновка» и членов их семей в сети Интернет, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».
2. Утвердить «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования» в новой редакции.
3. Настоящее Постановление опубликовать в Вестнике МО «Тихоновка».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тихоновка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Скоробогатова

 Приложение к постановлению главы

 МО «Тихоновка»

 № 62 от 1 августа 2013 г.

**ПОРЯДОК**

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации муниципального образования «Тихоновка» по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Тихоновка», главы МО «Тихоновка», руководителя муниципального учреждения МО «Тихоновка», их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Боханский район» и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](file:///F%3A%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%202013%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2062%20%D0%BE%D1%82%2001.08.13%D0%B3..doc#Par77) настоящего порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](file:///F%3A%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%202013%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2062%20%D0%BE%D1%82%2001.08.13%D0%B3..doc#Par77) настоящего порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте МО «Боханский район», и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](file:///F%3A%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%202013%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2062%20%D0%BE%D1%82%2001.08.13%D0%B3..doc#Par77) настоящего порядка, обеспечивается специалистом по делопроизводству и кадрам администрации муниципального образования «Тихоновка».

6. Администрация МО «Тихоновка»:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем служащему (работнику), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](file:///F%3A%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%202013%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%96%2062%20%D0%BE%D1%82%2001.08.13%D0%B3..doc#Par77) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица администрации МО «Тихоновка», обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тихоновка»Редактор: Комарова Е.Н.Адрес редакции: 669316 с.Тихоновка ул.Ленина д.13Газета отпечатана в администрации МО «Тихоновка»Тираж 50 экземпляров. Номер подписан 02.08. 2013 г. |